

# Grundlagen + Verfahrensablauf

## Netzwerkförderung gem. § 45c Abs. 9 SGB XI

# Ziele

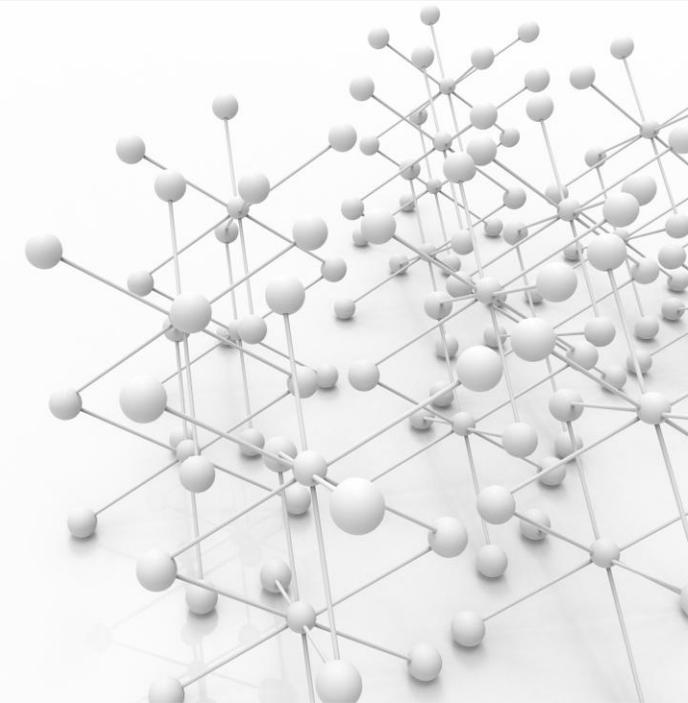
- Förderung der strukturierten Zusammenarbeit von Akteuren, die an der Versorgung und Unterstützung von Pflegebedürftigen und deren Angehörigen bzw. nahestehender Pflegepersonen beteiligt sind
- durch die Zusammenarbeit soll eine bessere Deckung der jeweiligen Bedarfe erzielt werden



# Wer wird gefördert?

## Regionale Netzwerke:

- freiwilliger Zusammenschluss als eingetragener Verein (e.V.), Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) oder ohne Rechtsform auf Basis einer schriftlichen Kooperationsvereinbarung von mindestens drei der beteiligten Akteure
- Nachweis eines Qualitätsmanagements
- Beteiligung von Kreisen bzw. kreisfreien Städten, Selbsthilfegruppen oder ehrenamtlichen Organisationen muss ermöglicht werden



# Förderhöhe

- Je Netzwerk bis zu 25.000 € jährlich
- Je Kreis/ kreisfreier Stadt bis 500.000 Einwohner\*innen können zwei, in größeren Kreisen/ kreisfreien Städten bis zu vier Netzwerke gefördert werden
- Stadtstaaten: je Bezirk zwei regionale Netzwerke
- Fördergelder können kumuliert werden, Bsp.: (Stadt Trier + Landkreis Trier-Saarburg haben 1 gemeinsames Netzwerk und erhalten 50.000 €)
- - Antragstellung durch mehr wie 2 Netzwerke: es kann auch nur alle 2 Jahre zur Förderung kommen (Entscheidung bei Pflegekassen und Kommune)



# Ablauf des Antragsverfahrens in RP – 1. Phase

- **Antragstellung** bis zum 15.08. des Förderjahres bei der zuständigen Stelle
  - in RP wurde auf Landesebene die AOK Rheinland-Pfalz/Saarland (AOK RPS) zur zuständigen Stelle in Vertretung für alle Pflegekassenverbände bestimmt
- Prüfung des Antrages durch AOK RPS und Weiterleitung zur Prüfung an alle im Land tätigen Pflegekassenverbände (IKK, vdek, BKK, PKV in RP)
- bei Erfüllung der rechtlichen und fachlichen Voraussetzungen zur Förderfähigkeit des Netzwerkes erteilen die Pflegekassenverbände unter Einbeziehung der Kommune/Stadt ihr Einvernehmen zur Förderung
- Bescheid durch AOK RPS an Netzwerk und an das Bundesamt für Soziale Sicherung (BAS) zwecks Auszahlung der Fördersumme (digital über EMA-Portal BAS) + Info an Pflegekassen
- Auszahlung durch BAS

# Ablauf des Antragsverfahrens in RP – 2. Phase

- Vorlage des **Verwendungsnachweises** zu den beantragten Fördergeldern bei der AOK RPS bis zum 31.03. des auf das Förderjahr folgende Jahr
- Prüfung des Verwendungsnachweises durch AOK RPS und Weiterleitung zur Prüfung an alle im Land tätigen Pflegekassenverbände ( in RP sind dies IKK, vdek, BKK, PKV)
- bei nachgewiesener Erfüllung der haushaltsrechtlichen und zweckgemäßen Anforderungen erteilen die Pflegekassenverbände ihr Einvernehmen zur ordnungsgemäßen Verwendung der Fördergelder
- Bescheid mit evtl. Rückforderung von nicht verausgabten Fördergeldern an das Netzwerk
- Info durch die AOP RPS an das BAS, die Pflegekassen und an das LSJV

# Antrag - Bestandteile

- Antragsformular mit Kurzbeschreibung der geplanten Vorhaben und vorläufiger grober Kostenplanung der Personal- und Sachkosten
- befürwortende Stellungnahme der Kommune/bzw. Kommunen (können mehrere sein – Stadt + Landkreis)
- nur bei Erstantrag Kooperationsvereinbarung und Unterschriften aller beteiligten Netzwerkmitglieder notwendig, danach kann man die jeweiligen Veränderungen mitteilen



# Verwendungsnachweis- Bestandteile

- Formular des Verwendungsnachweises mit Auflistung der Sach- u. Personalkosten + Darstellung Soll/Ist
- Tätigkeitsbericht über die mit Hilfe der Fördergelder stattgefundenen Aktionen des Netzwerkes
- nachvollziehbare Kostenaufstellung der verausgabten Fördermittel für die jeweilige Veranstaltung, die Schulung etc. (unter Hinzufügen von digitalen Belegen in zuordnungsfähiger Version)
- Belege in Papierform müssen 6 Jahre aufbewahrt und während dieser Zeit den prüfenden Pflegekassen zur Verfügung gestellt werden können





# Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

**Birgit Reuter, AOK RPS, Bereich Pflege und  
Demografie, Teamleiterin Pflegestützpunkte  
Saarland**

[birgit.reuter2@rps.aok.de](mailto:birgit.reuter2@rps.aok.de)